

STRATEŠKI PLAN RAZVOJA DRUŠTVA

(2026. – 2031.)

U Virju, rujan 2026.



1. UVOD I ZAKONSKI OKVIR

Ovaj Strateški plan razvoja i upravljanja donosi se za razdoblje od 2026. do 2031. godine s ciljem osiguranja dugoročne održivosti, tehnološke modernizacije te potpunog usklađivanja poslovanja komunalnog društva sa zakonskim i podzakonskim aktima Republike Hrvatske. Plan integrira operativne ciljeve s mehanizmima financijskog upravljanja i kontrola.

Usklađenost s propisima temelji se na tri ključna stupa:

- **Zakon o gospodarenju otpadom:** uređenje i kontrola procesa prikupljanja, razvrstavanja i uporabe.
- **Zakon i Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru:** uspostava jasnog kontrolnog okruženja, upravljanje operativnim i financijskim rizicima te transparentno izvještavanje suosnivača.

1.1. VIZIJA, MISIJA I STRATEŠKI PRIORITETI

Misija

Društvo je osnovano koncem 2018. godine, a stvarno započelo s radom 01.01.2019. godine. Osnovna djelatnost društva, radi čega je i osnovano, je djelatnost gospodarenja otpadom. Ispuniti očekivanja i ciljeve vlasnika Društva glede smisla postojanja odnosno osnivanja.

Vizija

Biti društveno odgovorna tvrtka u postupanju sa otpadom i time doprinijeti očuvanju okoliša. Poboljšavati kvalitetu usluga te težiti dizanju standarda u procesu gospodarenja otpadom. Stalnim unapređenjem svojih usluga doprinijeti kvaliteti života korisnicima naših usluga tj. svim fizičkim i pravnim osobama kojima pružamo javnu uslugu. Svojim odgovornim postupanjem dati doprinos poboljšanju razvoja društva u cjelini. Osobitu pažnju posvetiti edukaciji djece o pravilnom gospodarenju otpadom.

Strateški prioriteti su:

1. Usklađenost s propisima

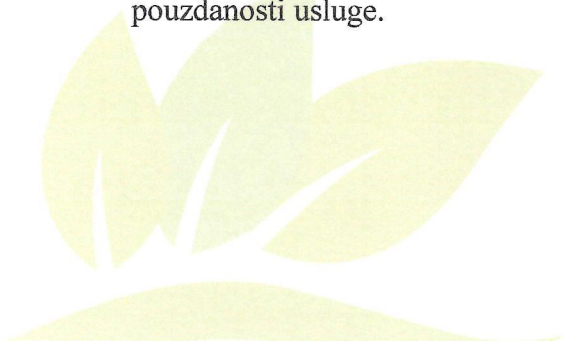
Potpuno poštivanje nacionalnih i EU propisa te postizanje ciljeva odvojenog prikupljanja i smanjenja odlaganja otpada.

2. Povećanje odvojenog prikupljanja

Razvoj sustava odvojenog prikupljanja otpada, edukacija građana i unapređenje kvalitete prikupljenih frakcija.

3. Operativna učinkovitost

Optimizacija prikupljanja i prijevoza otpada, modernizacija voznog parka i povećanja pouzdanosti usluge.



4. **Razvoj infrastrukture**

Ulaganje u reciklažna dvorišta i/ili sortirnice u cilju smanjenja količine otpada koji se odlaže.

5. **Financijska održivost**

Stabilno poslovanje kroz kontrolu troškova, pravedan sustav naplate i korištenje dostupnih nacionalnih i EU fondova.

6. **Održivost i povjerenje javnosti**

Smanjenje negativnog utjecaja na okoliš, transparentno poslovanje i jačanje povjerenja građana kao korisnika javne usluge.

2. OPERATIVNI STATUS I INFRASTRUKTURA

2.1. **Ljudski potencijali**

S obzirom na ograničen broj djelatnika, ključni izazov unutarnjih kontrola jest rizik preklapanja dužnosti. Organizacijska struktura optimizirana je na način da se uprava i administracija (3 djelatnika) bave kontrolnim i financijskim aktivnostima, dok je operativni sektor (15 djelatnika – vozači i komunalni radnici) zadužen za izravno izvršenje zadataka na terenu.

2.2. **Vlastiti Reciklažni centar za korisni otpad**

Novoizgrađeni Reciklažni centar predstavlja okosnicu vlastite infrastrukture društva. Objekt služi kao centralni pogon za prihvata, sortiranje, prešanje i privremeno skladištenje odvojeno prikupljenih komponenti komunalnog otpada (glomazni otpad, otpad s groblja, papir, plastika, metal, staklo). Kroz ovaj pogon društvo stvara dodanu vrijednost, priprema sekundarne sirovine za prodaju na tržištu te minimizira količine miješanog komunalnog otpada koji se odlaže na odlagališta.

2.3. **Upravljanje nad tri reciklažna dvorišta u vlasništvu JLS-ova**

Društvo operativno upravlja s tri reciklažna dvorišta koja su geografski disperzirana i nalaze se u vlasništvu različitih JLS-ova (suosnivača). Troškovi hladnog pogona (zaposlenici na dvorištu, energija, tekuće održavanje) i varijabilni troškovi (odvoz specifičnih vrsta otpada) alociraju se izravno na pripadajuću JLS putem jasnih ugovornih odnosa, čime se sprječava prelijevanje troškova.



3. VIŠEGODIŠNJI PLAN NABAVE STROJEVA I OPREME (SUKCESIVNA MODERNIZACIJA)

Kako bi se postigao puni projektirani kapacitet novog Reciklažnog centra te osiguralo učinkovito i ekonomski samoodrživo upravljanje reciklažnim dvorištima, identificirana je potreba za sukcesivnom i faznom nabavom kapitalne opreme. Sukladno sustavu unutarnjih kontrola, svaka nabava mora proći analizu isplativosti (Cost-Benefit).

Naziv stroja / opreme	Primarna funkcija u sustavu	Operativni i FMC značaj	Okvirni horizont / Izvor
Stroj za usitnjavanje otpada (šreder)	Usitnjavanje glomaznog otpada, drva, plastike i specifičnih voluminoznih materijala u Reciklažnom centru.	Smanjenje volumena otpada do 70%, optimizacija transportnih troškova, priprema za daljnju uporabu.	Kratkoročni (1-2 god.) / EU fondovi, FZOEU, najam, leasing
Manji elevator (pokretna traka)	Automatski prijenos zaprimljenog korisnog otpada kojeg radnici na liniji sortiraju po frakcijama	Povećanje propusne moći sortirnice, te povećanje učinkovitosti radnog procesa	Kratkoročni (1-2 god.) / Vlastita sredstva, fondovi
Veći utovarivač	Utovar usitnjenog, prešanog ili rasutog otpada iz sortirnice/kruga centra u transportne kamione	Ubrzanje logističkih procesa, neovisnost o vanjskim kooperantima, manipulacija rasutim teretom.	Srednjoročni (3-4 god.) / Financijski leasing, Fondovi
Razne vrste kontejnera (Abroll, rolo, press)	Prihvat specifičnog nesortiranog otpada te odlaganje presortiranih frakcija otpada	Sprječavanje kontaminacije tla otpadom pod utjecajem oborina, optimizacija manipulacije otpadom	Kontinuirano (sukcesivno) / vlastiti prihodi, županija, FZOEU



4. SUSTAV UNUTARNJIH KONTROLA I REGISTAR RIZIKA (FMC)

Sukladno Zakonu i Pravilniku o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, društvo provodi kontinuiranu samoprocjenu i upravljanje rizicima. Uvođenje nove infrastrukture (Centar) i sukcesivna nabava opreme generiraju specifične rizike koji su tablično obrađeni u nastavku, zajedno s kontrolnim aktivnostima.

Identificirani rizik	Kategorija	Mjere za ublažavanje rizika (Kontrolne aktivnosti)	Odgovornost / Nositelj
Financijska neodrživost investicija u opremu (šreder, utovarivač)	Financijski rizik	Obvezna izrada mini Cost-Benefit analiza prije pokretanja javne nabave; apliciranje na EU natječaje (FZOEU) radi smanjenja udjela vlastitih sredstava.	Uprava društva
Nejednolika alokacija troškova 3 reciklažna dvorišta među različitim JLS-ovima	Strateški / Pravni	Uspostava striktnih troškovnih mjesta u računovodstvu. Potpisivanje aneksa ugovora s JLS-ovima o pokriću realnih troškova hladnog pogona razmjerno predanim količinama ili fiksnom ključu.	Uprava društva
Kvarovi na kapitalnoj opremi i zastoj u radu Reciklažnog centra	Operativni rizik	Ugovaranje redovnog preventivnog održavanja (servisni ugovori) već prilikom nabave strojeva. Edukacija zaposlenika o pravilnom rukovanju i održavanju	Voditelj gospodarenja otpadom
Požar ili ekološki incident unutar Reciklažnog centra	Tehnički / Sigurnosni	Implementacija i redovito testiranje sustava za rano otkrivanje požara, video-nadzor sortirnice, striktno poštivanje planova zaštite od požara i zaštite na radu.	Uprava društva, Voditelj gospodarenja otpadom



5. STRATEŠKI CILJEVI I MJERLJIVI REZULTATI (KPI)

- **Cilj 1:** Osigurati sufinanciranje iz vanjskih izvora (EU fondovi, FZOEU) u minimalnom iznosu od 50% za nabavu šredera i većeg utovarivača do kraja 2028. godine.
- **Cilj 2:** Smanjiti ukupni volumen glomaznog otpada te otpada s groblja unutar Reciklažnog centra za minimalno 40% postupkom izdvajanja korisnih komponenata-manualno, a potom i primjenom usitnjavanja, čime se ostvaruju uštede na prijevozu kao i cijena prihvata kod ovlaštenih oporabitelja.
- **Cilj 3:** Uspostaviti točnu alokaciju troškova (Troškovni centar) za sva 3 disperzirana reciklažna dvorišta

Usvajanjem ovog Strateškog plana, Uprava poduzeća se obvezuje na kontinuirano provođenje kontrolnih aktivnosti, minimalizaciju identificiranih rizika te osiguranje transparentnog sustava gospodarenja otpadom na dobrobit svih jedinica lokalne samouprave i njihovih građana.

dir. Goran Gregurek
DRAVA KOM d.o.o.
Novigradska 67
48326 Virje

Na ovaj Strateški plan Društva prethodnu suglasnost dala je Skupština Društva na svojoj sjednici dana

30. 09. 2026.godine.

